

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 173

Perusopetuksen kielitarjottimen päivittäminen

TRE:7402/12.01.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Kristiina Järvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä, puh. 040 800 4678,
erikoissuunnittelija Maija Viherkari, puh. 041 730 6388, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus

Tampereen kaupungin perusopetuksen kielitarjottimen 1.8.2023 voimaan tulevat muutokset ja lisäykset hyväksytään.

Perustelut

Tampereen kaupungin perusopetuksen kielitarjotinta päivitetään vahvistamaan koulupolkujen pitkien kielten tarjontaa ja kieliryhmien toteutumista.

Kielitarjonta laajenee siten, että kullakin koulupolulla tarjotaan englannin lisäksi vähintään kahta pakollista pitkää kieltä. Kielitarjottimelle on lisätty erityisesti espanjaa huoltajilta tulleiden toiveiden mukaisesti. Samaa kieltä tarjotaan sekä pakollisena, että valinnaisena pitkänä kielenä koulupolkujen sisällä. Tällöin kielten opetusryhmät voivat tarvittaessa yhdistyä.

Lisäykset on merkitty alla kuvattuun kielitarjottimeen isoilla kirjaimilla.

Länsi:

	A1-kielet	A2-kielet
Tesoma	en, sa, esp	en, ru, sa
Lamminpää	en, sa, esp	en, sa
Lielähti	en, ra, sa, ve	en, sa, ESP
Lentävänniemi	en, ru, sa, ESP	en, ru

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kaarila	en, ra, sa	en, ESP, ra, sa
Rahola	en, esp, ra	en, sa

Koillinen:

	A1-kielet	A2-kielet
Kämmenniemi	en, ESP, sa	es, esp, RA, sa
Olkahinen	en, ra, sa	en, ESP, ru, sa
Linnainmaa	en, esp, ru, sa	en, ESP, ru, sa
Leinola	en, esp, sa	en, ru, sa
Takahuhti	en, ra, sa, ve	en, ra, sa, VE
Atala	en, ra, sa	en, RA, sa
Messukylä	en, ra, sa	en, ra, sa

Kaakko:

	A1-kielet	A2-kielet
Ahvenisjärvi	en, ESP, ra, sa	en, esp, sa, RA
Etelä-Hervanta	en, ru, sa, ve	en, sa, ve
Kaukajärvi	en, esp, kii (yk), ra, sa	en, RA, sa, ESP
Annala	en, kii, RA, sa	en, ra, sa
Vehmainen	en, sa	en, RA, sa

Keskusta:

	A1-kielet	A2-kielet
Sampo	en, ESP, ra (yk), sa	en, ESP, ru
Kissanmaa	en, ra, sa	en, ru
Wivi Lönn	en, kii (yk), ra, sa	en, KII, ra, sa
Pispala	en, kii, ra, sa	en, ra, sa
Juhannuskylä	en, esp, sa, ve	en, ra (yk), sa
Tammela	en, ra, sa	en, esp, ra, sa
FISTA	en	esp, ra, sa
Erityiskoulut	en, esp, sa, ve	en, sa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Etelä:

	A1-kielet	A2-kielet
Vuores	en, esp, kii, ra, sa, ve	en, esp, ra, sa
Hatanpää	en, ra, sa, VE	en, ra, sa
Koivisto	en, RA, sa, ve	en, sa, ve
Peltolampi	en, sa	en, sa
Normaalikoulu	en, ra, sa	en

Tiedoksi

Ulla-Maija Ojalampi, Maija Viherkari, Petri peltonen, Outi Verkama,
Kristiina Järvelä, Ville Raatikainen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 15.11.2022 kaupungin internetsivulle
www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 10.11.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Sivistys- ja kulttuurilautakunta

Tampere
10.11.2022

Kalle Kaunisto
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§173

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.